

## Arbejdsmiljø policy for Culligan Nordic

Denne politik gælder for alle enheder inden for Culligan Nordic og suppleres af de specifikke krav og regler, der gælder i hvert land, samt relevante EU-direktiver og internationale standarder. Alle vores aktiviteter skal overholde den gældende arbejdsmiljølovgivning og -regulering i de lande, hvor vi opererer.

Vores arbejdspladser er ikke blot steder, hvor arbejdet udføres – de er miljøer, hvor medarbejdere skal trives, opleve arbejdsglæde og have mulighed for personlig udvikling. Et sundt arbejdsmiljø er et fælles ansvar og en fælles interesse for både arbejdsgiver og medarbejdere. Gennem et systematisk arbejdsmiljøarbejde skaber vi de rammer, der er nødvendige for sundhed, trivsel og engagement. Vi er forpligtet til at opretholde en kultur baseret på respekt, åbenhed og inklusion. Ingen må udsættes for diskrimination, chikane eller nogen form for krænkende behandling.

I koncernen skal arbejdsmiljøet være sikkert, imødekommende og meningsfuldt. Vores medarbejdere skal føle sig støttet – også i krævende situationer – og opleve, at deres arbejde bidrager til både personlig og faglig udvikling. Arbejdsmiljøet skal fremme trivsel – både fysisk og psykisk. Vi støtter balancen mellem arbejdsliv og privatliv og tilstræber at tilbyde bæredygtige arbejdsvilkår på lang sigt.

Arbejdsmiljøarbejdet er en integreret del af vores drift. Det skal være enkelt, tydeligt forankret i den daglige praksis og baseret på aktiv deltagelse. Vi arbejder løbende og systematisk på at forbedre vores fysiske, sociale og organisatoriske arbejdsvilkår og bestræber os på at gå videre end lovens minimumskrav.

### Dette betyder, at vi:

- Sikrer, at ledere, arbejdsledere, arbejdsmiljørepræsentanter og medarbejdere har den nødvendige viden, de rette ressourcer, kompetencer og beføjelser til at fremme et sikkert og sundt arbejdsmiljø.
- Gennemfører arbejdsmiljøarbejdet i tæt samarbejde mellem arbejdsgiver, medarbejdere og arbejdsmiljørepræsentanter.
- Giver alle medarbejdere den nødvendige introduktion og oplæring for at kunne udføre deres arbejde sikkert og forsvarligt.
- Udfører regelmæssige risikovurderinger og arbejdsmiljøundersøgelser – både løbende og i forbindelse med organisatoriske eller driftsmæssige ændringer – for at sikre et sikkert og bæredygtigt arbejdsmiljø.
- Indrapporterer og undersøger alle hændelser og ulykker for at kunne iværksætte forebyggende tiltag.
- Sikrer, at alle aktiviteter til enhver tid overholder gældende arbejdsmiljølovgivning.

- Overvåger og evaluerer vores systematiske arbejdsmiljøarbejde årligt.
- Opretholder klare og let tilgængelige procedurer for opgaver med forhøjet risiko for at forebygge ulykker og helbredsproblemer.

Sollentuna 2025-09-29



---

Mattias Källemys  
CEO